

СОГЛАСОВАНО
С педагогическим советом
«28» 03 2025 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 14
Ибрагимов А.Н.
«28» 03 2025 г. приказ № 37



Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 14 города Ишимбай
МР Ишимбайский район Республика Башкортостан
за 2024 год

МКУ Управление образования МР Ишимбайский район РБ
Входящий № <u>54</u>
« <u>18</u> » <u>04</u> 20 <u>25</u> г.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан МБОУ СОШ № 14
Директор	Ибрагимов Азамат Наилович
Адрес организации	453208, Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул. Радужная, д. 2
Телефон	(34794)78280
Адрес электронной почты	14_school@mail.ru
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение Управление образования муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (МКУ УО МР Ишимбайский район РБ) Администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан
Дата создания	1997
Лицензия	№ 1409 серия 02 № 002225 от 21.12.2011 г. выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан бессрочно на право ведения образовательной деятельности. Приказ №2314 от 12.12.2011г.
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 0496 от 26 июня 2012 г. выдано Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, серия: 02A01 №0000059.

МБОУ СОШ № 14 расположена в микрорайоне Смакаево города Ишимбай. Большинство семей обучающихся проживают в данном микрорайоне – 88,4 %, 7,5 % - из близлежащего микрорайона Алебастровый, 4,1 % - проживают в городе Ишимбай.

Основным видом деятельности Школы является реализация:

- общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- образовательной программы дошкольного образования;
- адаптированных общеобразовательных программ начального общего и основного общего для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.1)
- образовательных программ дополнительного образования детей.

II. Оценка системы управления организацией

Органы управления, действующие в МБОУ СОШ № 14

Наименование органа	Функции
Директор	– представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности; – распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке, определенным Уставом, действующим законодательством; – заключает договоры (контракты), выдает доверенности; – в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения; – утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников; – организует проведение тарификации работников Учреждения; – утверждает образовательные программы, реализуемые в Учреждении; – обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о

	государственной аккредитации; – обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, – организует питание обучающихся (воспитанников) и работников Учреждения; – обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны
Общее собрание работников Учреждения	– внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения; – обсуждение коллективного договора; – внесение предложений в план развития Учреждения, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения; – рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Общего собрания Учреждения и (или) коллегиальными органами управления Учреждения
Педагогический совет Учреждения	– разработка и принятие образовательных программ; – обсуждение и выбор учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; – установление форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся; – перевод обучающихся (воспитанников) в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования; – решение вопроса об отчислении обучающихся (воспитанников); – рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений; – рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Педагогического совета директором Учреждения и (или) Советом Учреждения

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действует Совет Учреждения, в состав которого входят:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);
- представители обучающихся 8-11 классов;
- представители работников школы.

К полномочиям Совета Учреждения относятся:

- принятие плана развития школы;
- принятие режимов работы школы и его обособленных структурных подразделений;
- согласование начала и окончания учебного года, времени начала и окончания занятий, каникулярного времени;
- принятие Положения о внешнем виде обучающихся (воспитанников) школы;
- согласование решения об исключении обучающегося (воспитанника) из школы с соблюдением требований Устава и законодательства Российской Федерации;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в школе;
- выдвижение кандидатур работников школы для участия в конкурсных мероприятиях;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся (воспитанников) и работников школы;
- рассмотрение иных вопросов деятельности школы, вынесенных на рассмотрение Совета Учреждения директором Учреждения и (или) иными коллегиальными органами управления Учреждения.

По итогам 2021 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять

методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Реализуемые образовательные программы

№	Реализуемые образовательные программы	Уровень (ступень), направленность	Нормативный срок усвоения
1	Основная общеобразовательная программа начального общего образования	Начальное общее	4 года
2	Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.1)	Начальное общее	4 года
3	Основная общеобразовательная программа основного общего образования	Основное общее	5 лет
4	Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.1)	Основное общее	5 лет
5	Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего		

	образования		
6	Дополнительные образовательные программы физкультурно-спортивной направленности		

Режим работы образовательного учреждения

	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
Продолжительность 2023-2024 учебного года	1 класс – 34 недели 2-4 классы - 35 недель	35 недель	
Продолжительность каникул (дней)	1 класс – 35 дней 2-4 классы – 30 дней	30 дней	
Продолжительность учебной недели (дней)	пятидневная	пятидневная	
Продолжительность уроков (мин.)	1 классы - от 30 до 40 минут, 2-4 классы - 40 минут	40 минут	
Продолжительность перерывов (мин)	минимальная - 10 максимальная - 20	минимальная -10 максимальная -20	
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	четверть	четверть	

Аналитический отчёт воспитательной работы МБОУ СОШ №14 за 2024-2025 учебный год.

Целью воспитательной деятельности является совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».

Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную работу учителей-предметников, классных руководителей, руководителей кружков, органов детского самоуправления.

Создание соответствующей атмосферы – основная задача классного руководителя. Особое звено их деятельности – педагогическая поддержка позитивного развития «трудных» детей, и тех обучающихся, которые находятся в психологически сложных ситуациях.

В прошедшем учебном году в школе было открыто 10 классов, количество обучающихся на начало года составило 123 человек. Все классные руководители использовали различные методы и формы воспитательной работы, такие как: классные часы, диспуты, экскурсии, коллективная творческая деятельность, индивидуальные беседы с детьми и родителями, родительские собрания и другие.

Анализ системы внутришкольного контроля, рейтинга общественной активности классов, анкетирования учащихся показал, что наиболее эффективно в

прошедшем учебном году проявили себя классные руководители: Спицина Л.Н, Мухина М.М., Пестряева Н.А., Бурлакова Ю.А.

С 01.09.2024 года школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

В рамках воспитательной работы школа:

- 1) Реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) Реализует потенциал классного руководителя в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) Вовлекает школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализует их воспитательные возможности;
- 4) Использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися.

В течение года велась **аналитико –диагностическая работа** по формированию банка данных о классных руководителях; анализировались личностные и профессиональные качества классных руководителей; анализировалась методическая работа классных руководителей; анализировались отчеты классных руководителей по итогам занятости учащихся в каникулярное время, по индивидуальной работе с учащимися «группы риска».

Каждый классный руководитель работает над **методической темой**, повышая уровень самообразования, делится накопленным опытом с коллегами на заседаниях МО, внеклассных мероприятиях.

Школьную копилку авторских сценариев, воспитательных мероприятий в течение учебного года дополнили Бурлакова Ю.А., Мухина М.М. Наиболее интересными по форме, содержанию и значению были классные часы Спициной Л.Н.

Анализ планов классных руководителей, информация о проведении классных часов в классных коллективах показал, что часть педагогов подходит к составлению вышеуказанной документации формально, ограничиваясь перечнем внеучебных дел. Обоснованно сделанный анализ работы, характеристика классного коллектива, грамотно поставленные педагогические задачи, интересные формы и методы работы характерны для классных руководителей начальных классов.

В следующем учебном году работа МО классных руководителей будет направлена на совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя, обобщение передового педагогического опыта классных руководителей, активное участие в профессиональных конкурсах разных уровней.

Наряду с положительными моментами в деятельности классных руководителей с классом следует выделить недостатки:

Не хватает интересных конкурсов внутри классных коллективов, мало новых форм работы: проекты, конкурсы, часы общения, деятельностьная игра, семейные клубы.

Анализ работы классных руководителей показал, что необходимо:

более активно обобщать опыт лучших классных руководителей через организацию открытых классных мероприятий;

продолжать внедрять новые формы работы: проектную деятельность, семейные клубы;

повышать квалификацию классных руководителей, посылая их на курсы по воспитательной работе, а не только по предмету; воспитательную работу класса строить на основе диагностики, мониторинга.

По направлениям воспитательной деятельности: гражданско-патриотическое, экологическое и трудовое, духовно- нравственное и эстетическое, спортивно - оздоровительное и просветительское педагогами школы были подготовлены и проведены открытые внеклассные мероприятия, акции, конкурсы, соревнования:

Сентябрь

День знаний – торжественная линейка

Праздники по ПДД;

Школьный кросс «Золотая осень»

Уроки мужества

Октябрь

День пожилых людей;

Концерт, посвященный Дню учителя;

Торжественная линейка, посвященная Дню Республики;

Осенний бал.

Уроки мужества

Ноябрь

День матери;

День народного единства;

Мероприятия по ОЖ и ЗД;

Декабрь

День правовых знаний;

Акция «Башкортостан- мой край родной»;

Акция «Россия- родина моя»;

Новогодние праздники;

Лыжня румяных.

Акция «Поделись своим теплом»

Уроки мужества

Январь

Экскурсии на предприятия города и учебные заведения;

Февраль

День св. Валентина;

Встреча с ветеранами труда, тружениками тыла.

Уроки мужества

Март

Праздничный концерт «С праздником женского очарования»;

Экологическая акция «День птиц».

Апрель

Субботники по уборке пришкольной территории;

Акция «Ветеранам глубинки народную заботу»

Май

Акция «Письмо солдату», «Бессмертный полк», «Письмо в прошлое», «Вахта памяти», «Георгиевская лента»

Праздничный концерт для жителей п. Смакаево

Уроки мужества

Участие в акции ТОС Смакай «Они приближали День Победы», Последний звонок.

Июнь

День защиты детей

Выпускной вечер

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования. Всего на базе школы работают 10 кружков, посещают 107 обучающихся нашей школы.

Занятость школьников в объединениях дополнительного образования:

ФИО педагога	Наименование кружка	Количество детей	Классы
Ягафарова Г.Ф	"Мой первый английский"	11	1
Ахметьянова Р.А.	"Художественное слово"	20	5-9
Ахметьянова Р.А.	"Акйондоз"	20	5-9

Ахметьянова Р.А.	"Муза"	20	5-9
Ахметьянова Р.А.	"Пластика"	20	5-9

Все перечисленные объединения пользуются у обучающихся популярностью. Главной отличительной чертой занятий является настрой на работу, на конкретный результат, на узнавание нового и получение новых знаний, а не просто общение. В начале занятий всеми педагогами ставятся определенные обучающие цели, в конце занятий подводится итог.

В школе продолжалась работа органов ученического самоуправления – Совет старшеклассников. В его состав вошли представители классных коллективов с 8-9 класса, выбранные на классных собраниях. Возглавлял совет лидерская группа в составе Снедков Роман.

Основными целями и задачами Совета старшеклассников являются:

- приобщение личности к общешкольным ценностям, усвоение социальных норм через участие в общественной жизни школы.
- создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности
- развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников
- создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимоуважение детей и взрослых.

Заседания Совета старшеклассников проходили один раз в два месяца. На заседаниях обсуждается план подготовки и проведения, анализ общешкольных ключевых дел. Подводились итоги рейтинга общественной активности классов.

Анализ анкетирования по итогам воспитательной работы, проведенного в классах, подсказал, что ученики оценивают деятельность Совета положительно.

В основе воспитательной работы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

1. Общешкольные мероприятия.

Основной составляющей воспитательной работы в классе является участие класса во всех общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место

классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса в школе, это способствует:

- повышению уровня общительности каждого в отдельности;

- развитию личностных качеств учащихся, направленных на благо коллектива в целом;

- помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемой части школьного коллектива.

Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогают классному руководителю заполнить досуг школьника интересными и познавательными, веселыми и развлекательными мероприятиями, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы. Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел.

Первым коллективно-творческим делом сентября месяца была линейка, посвященная Дню знаний.

На хорошем творческом уровне прошел праздник День учителя и торжественная линейка День Республики. Активное участие в праздничном концерте приняли обучающиеся 1-6 классов.

Подготовка к празднику Победы ВОВ предали особый стимул патриотическому движению. К этой дате были приурочены следующие мероприятия:

- акция «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», «Посади дерево»

- праздничный концерт;

- чаепитие;

- выпуск праздничной газеты;

- конкурс рисунков, сочинений;

- единый классный час «Слава тебе, победитель солдат»;

- уроки мужества;

- вахта памяти»- возложение венка к обелиску п. Смакаево;

- участие в л/атлетической эстафете по улицам города, посвященной Дню Победы.;

Трудовому воспитанию способствуют генеральные уборки школы, проводимые раз в триместр, экологические десанты на пришкольной территории и по улице Зорге, которые прошли осенью и весной, летние отработки на пришкольной территории, трудоустройство подростков через ИЦЗН – 10 человек, акция «Посади дерево»,

Главным направлением во внеклассной работе по физическому воспитанию школьников являлось повышение уровня физического воспитания и развития спортивно-массовой физкультурно-оздоровительной работы, сохранение и укрепление здоровья учащихся, формирование потребности в физическом совершенствовании, здоровом образе жизни.

Значительное место в деятельности школы занимает организация досуга школьников в каникулярное время. В дни школьных каникул были организованы и проведены следующие мероприятия:

-осенние каникулы («Веселые старты», День здоровья, экскурсии)

-зимние каникулы (Посещение городской елки, музея, «В гостях у сказки», Семейные выходные, игры по волейболу, товарищеские встречи с обучающимися школ города)

-весенние каникулы («Веселые старты» игры по волейболу, баскетболу, пионерболу)

В них приняли участие 80 обучающихся и 10 родителей.

Профилактика правонарушений, преступлений среди детей и подростков, профилактика наркомании, зависимостей – одна из важнейших задач, стоящих перед воспитательной службой и педагогическим коллективом школы. Эта работа ведется целенаправленно и систематически. Главным направлением этой деятельности являются:

- Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- Профилактика наркомании и различных видов зависимостей;
- Социальная работа с многодетными и социально-незащищенными семьями;
- Организация досуга учащихся в учебное и внеурочное время;

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактика наркомании, зависимостей в школе ведется со следующими категориями: с учащимися, родителями и педагогами. Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений среди подростков, проводились согласно совместному плану ПДН и ОУУП по Ишимбайскому району.

В 2024/2025 учебном году были проведены следующие мероприятия:

- Диагностическая работа, направленная на формирование банка данных учащихся, состоящих на ВШК, ПДН
- Учет динамики успеваемости и посещаемости учеников;

- Проведение профилактических бесед с обучающимися, состоящими на ВШК и ПДН;

- Проведение профилактических бесед с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, с родителями обучающихся, состоящих на учете в ПДН и ВШК

Несмотря на то, что в течение года в школе проводятся профилактические мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, имеются обучающиеся, состоящие на ВШУ. С ними ведется работа согласно индивидуальным планом.

Каждый классный руководитель имеет папку с индивидуальными профилактическими делами обучающихся своего класса, план индивидуальной работы с «трудными» детьми.

Семья Фаттаховых состоит на учете по злоупотреблению алкогольных напитков. Составлен план, совместно с КДН, ПДН, центр «Семья» ведется работа.

Таковы итоги внеклассной работы и воспитательной деятельности классных руководителей.

Одним из критериев успешности организации воспитательной работы в школе является включенность в воспитательный процесс всего педагогического коллектива. Исходя из анализа достижений и проблем, задачи на 2025-2026 учебный год следующие:

- Совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности

- Продолжить развитие единой системы школьного и классного ученического самоуправления, волонтерского движения.

- Развивать систему работы по охране здоровья обучающихся.

- Развивать и совершенствовать кружковую деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, патриотизма, трудолюбия, профилактику асоциального поведения.

- Продолжить формировать и развивать систему работы с родительской общественностью.

- Развивать школьные традиции.

- Организовать работу МО классных руководителей.

- Обобщать опыт лучших классных руководителей через организацию открытых классных мероприятий

- Продолжать внедрять новые формы работы: проектную деятельность, семейные клубы;

- Повышать квалификацию классных руководителей

Основные управленческие функции. Работа с педагогическими кадрами.

1. Методическая работа с классными руководителями.

ЦЕЛЬ: повышение научно- методического уровня, профессиональных знаний, умений и навыков классных руководителей.

Содержание: управление воспитательным процессом в классном коллективе, освоение современных технологий и методик воспитания, развитие ученического самоуправления, разработка сценариев коллективных творческих дел, организация классных собраний и классных часов, исследовательская работа в классе, диагностический анализ в воспитании личности школьников.

Основные формы и методы: МО, лекции, семинары, дискуссии, «круглые столы»,

пед. чтения, деловые игры, открытые воспитательные мероприятия.

Результат: удовлетворенность кл. рук. занятиями и практическое использование обсуждаемых вопросов в работе при организации жизнедеятельности классного коллектива.

2. Инструктивно-методическая работа с педагогами.

ЦЕЛЬ: анализ и оценка организации жизнедеятельности школьного коллектива, координация работы всех участников воспитательного процесса для достижения поставленной цели.

Содержание: информация и разъяснение нормативных актов и документов, освещение событий, происходящих в школе, организация взаимодействия общешкольного коллектива, сообщения результатов проделанной работы, постановка новых целей и задач.

Основные формы и методы: совещания, отчеты, планерки.

Результат: информированность педагогов, своевременная коррекция и устранение

недостатков, скоординированность и согласованность действий, четкая организация труда.

3. Индивидуальная работа с педагогами.

ЦЕЛЬ: оказание помощи педагогам в практической деятельности.

Содержание: определяется конкретными потребностями и запросами педагогов

Основные формы и методы: консультации беседы, советы, практический показ

Основные формы и методы:

Результат: использование рекомендаций в работе.

4. Обмен опытом

ЦЕЛЬ: обобщение передового педагогического опыта в воспитательной работе.

Содержание: охватывает все категории воспитания: цели, задачи, принципы, содержания, формы, методы, технологии.

Основные формы и методы: педагогические советы, научно-практические конференции, дискуссии, открытые воспитательные мероприятия.

Результат: практическое использование обсуждаемого опыта работы.

5. Координация работы с предметными МО

ЦЕЛЬ: выработка единых требований в этике взаимоотношений, согласование планов организации внеурочной деятельности учащихся по предметным циклам, реализация целей воспитания в учебном процессе.

Содержание: методика реализаций воспитательных функций урока, планирование познавательных видов деятельности.

Основные формы и методы: заседания предметных МО, пед. советы, доклады выступления, публикации, планирование.

Результат: скоординированность и согласованность действий, четкая организация

на основе единого планирования, определенные воспитательные традиции, единство воспитательных взаимодействий на основе педагогической этики.

6. Работа с педагогами дополнительного образования.

ЦЕЛЬ: оказание методической помощи педагогам, координация их деятельности с общешкольным планом работы.

Содержание: планирование деятельности с учащимися по подготовке общешкольных коллективных творческих дел, их разработка и организация, методическая учеба.

Основные формы и методы: МО, индивидуальные консультации, беседы, пед. советы

Результат: скоординированность и согласованность действий, четкая организация на основе единого планирования, практическое использование обсуждаемых вопросов в работе при организации дополнительного образования.

Работа с ученическим самоуправлением

ЦЕЛЬ: организация жизнедеятельности общешкольного коллектива на основе взаимодействия групп учащихся по интересам.

1. Организация общешкольных коллективных творческих дел.

ЦЕЛЬ: развитие творческой инициативы, организаторских умений учащихся.

Содержание: совместное планирование, организация и проведение коллективных творческих дел.

Основные формы и методы: групповые и массовые мероприятия.

Результат: удовлетворенность учащихся жизнедеятельностью школьного коллектива, определенные традиции школы, развитие организаторских способностей учащихся.

2. Работа с органами ученического самоуправления.

ЦЕЛЬ: создание условий для развития ученического самоуправления, обеспечение социальной защиты детей.

Содержание: выбор форм работы, планирование, организация исполнения решений.

Основные формы и методы: общешкольные собрания, заседание органов • самоуправления, дискуссии, деловые игры, тренинги, отчеты.

Результат: демократизация отношений, определенные традиции школы, развитие организаторских способностей учащихся.

3. Индивидуальная работа с учащимися.

ЦЕЛЬ: оказание индивидуальной помощи учащимся.

Содержание: определяется конкретными потребностями и запросами учащихся.

Основные формы и методы: консультации, советы, беседы.

Результат: социальная защищенность учащихся.

Работа с родительским коллективом

ЦЕЛЬ: организация взаимодействия родителей со школой на основе единой педагогической позиции.

Содержание: освещение событий, происходящих в школе, организация взаимодействия общешкольного коллектива, сообщение о результатах проделанной работы, её анализ, помощь в организации семейного воспитания.-

Основные формы и методы: родительские собрания, дни открытых дверей, родительский лекторий, психолого-педагогическое консультирование по вопросам воспитания детей.

Результат: удовлетворенность родителей жизнедеятельностью общешкольного коллектива, принятие традиций школы, использование рекомендаций в организации семейного воспитания.

Работа с внешкольными организациями

ЦЕЛЬ: организация жизнедеятельности общешкольного коллектива на основе взаимодействия с общественными и социальными институтами. -

Содержание: информация о воспитательных возможностях социума, организация

дополнительного образования и досуга школьников, заключение договора о совместной деятельности, организация и проведение воспитательных мероприятий,

помощь в организации семейного воспитания.

Основные формы и методы: информирование, консультации, практическая помощь,

занятия в клубах, секциях, групповые и массовые мероприятия.

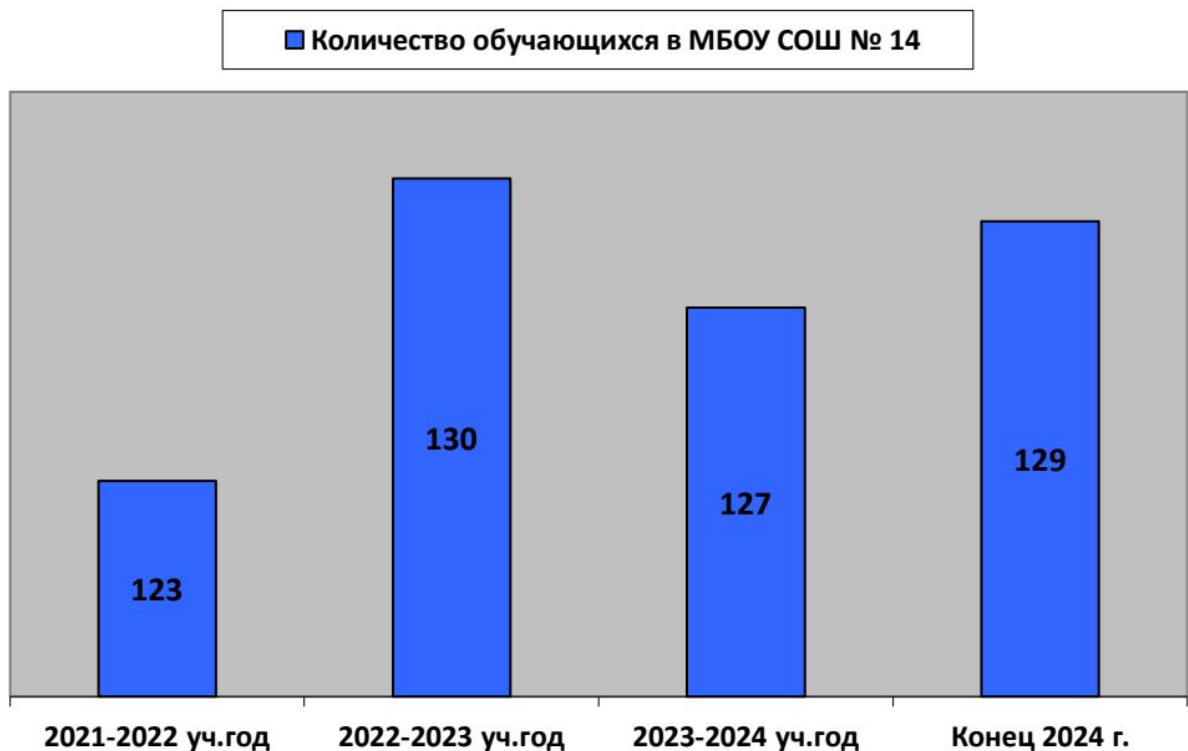
Результат: использование воспитательного воздействия социума, реализация средового подхода в воспитании

IV. Содержание и качество подготовки

Контингент обучающихся на конец 2024 года

	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по ОУ
Общее количество обучающихся	64	66	0	130
Общее количество классов/средняя наполняемость	5/12,8	5/13,2	0	10/13
- общеобразовательных (базового уровня)	5	5	0	10
Количество обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	9	10	0	19

Статистика показателей за 2021–2024 годы



В 2024 году МБОУ СОШ № 14 продолжает реализовывать рабочие программы «Второй иностранный язык: немецкий», «Родной язык (башкирский)», «Родная литература (башкирская)».

**Изучение иностранных языков (уровень/количество обучающихся,
изучающих иностранный язык)**

Иностранный язык (какой)	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
Английский язык	Базовый – 57	Базовый – 66	
Немецкий язык		Базовый (8-9 классы) – 26	



Приведенная статистика показывает, что количество обучающихся, изучающих второй иностранный язык (немецкий), повышается.

Изучение родных языков и родной литературы (количество обучающихся, изучающих родной язык)

Родной язык (какой)	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
Родной язык (башкирский) Родная литература (башкирская)	18	16	
Родной язык (русский) Родная литература (русская)	46	50	

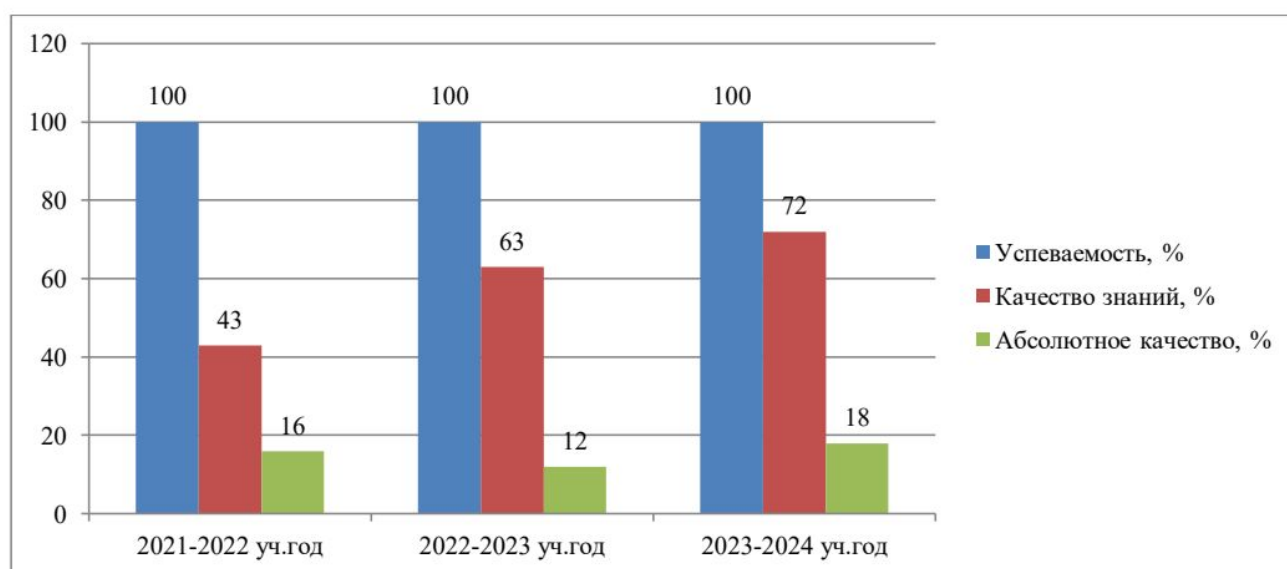


Динамика освоения родного языка (башкирского) незначительно повышается.

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования
по показателю «успеваемость» в 2024 году**

Клас- сы	Всего обуч- ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Переведены условно	
				Всего							
		Кол -во	%	С отметка ми «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Кол- во	%	Кол- во	%
2	20	20	100	15	75	2	10	0	0	0	0
3а	13	13	100	8	62	1	8	0	0	0	0
3б	10	10	100	9	90	5	50	0	0	0	0
4	14	14	100	9	64	1	7	0	0	0	0
Итого	57	57	100	28	72	9	18	0	0	0	0

**Динамика успеваемости и качества знаний начальной школы
2020-2023 гг.**

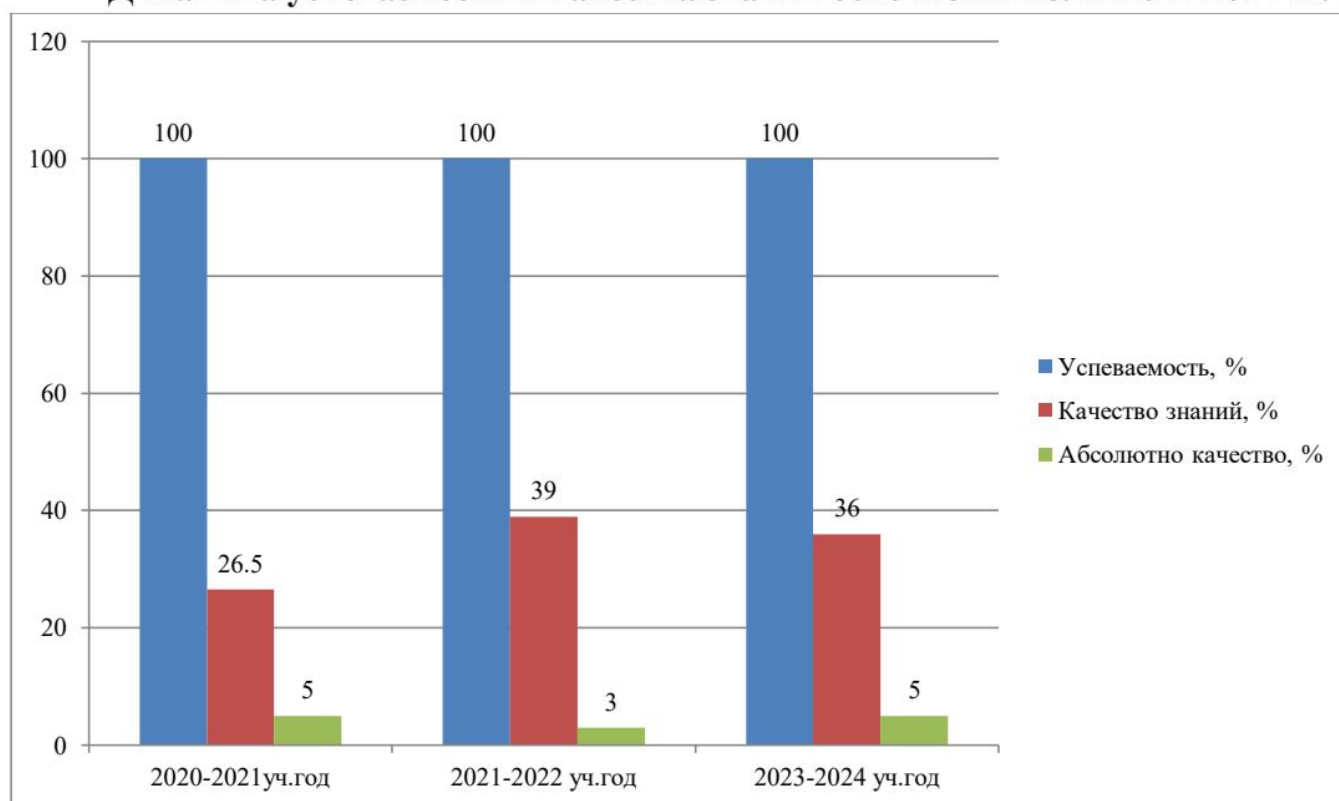


Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», увеличился на 9 %, а окончивших на «5» - на 6 %.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Клас- сы	Всего обуч- ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Переведены условно	
				Всего							
		Кол -во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметка ми «5»	%	Кол- во	%	Кол-во	%
5	10	10	100	6	60	1	10	0	0	0	0
6	15	15	100	7	47	2	13	0	0	0	0
7	15	13	100	3	23	0	0	0	0	0	0
8	11	12	100	4	36	0	0	0	0	0	0
9	14	14	100	4	28	0	0	0	0	0	0
Итого	66	66	100	24	36	3	5	0	0	0	0

Динамика успеваемости и качества знаний основной школы 2021-2024 гг.



Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 2%, а процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 3%.

В течение 2023-2024 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка учащихся к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА был разработан план-график подготовки учащихся к ГИА.

В соответствии с планом мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации была сформирована нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность администрации школы, учителей и учащихся. Был оформлен стенд «Государственная итоговая аттестация» в фойе школы, на котором размещена основная информация, касающаяся особенностей проведения ГИА, правил заполнения бланков ГИА, советы психологов по преодолению страхов, связанных с прохождением итоговой аттестации, ссылки на основные образовательные сайты и порталы, сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году, другая полезная информация.

Анализ результатов ОГЭ – 2024

Обучающиеся 9-х классов в 2024 году прошли итоговое собеседование по русскому языку.

На основании результатов итогового собеседования по русскому языку 100 % обучающихся получили «зачет».

По итогам испытания 100% обучающихся были допущены до государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся 9-х классов сдавали экзамены по основным предметам – русскому языку и математике, чтобы получить аттестат об основном общем образовании. По двум предметам по выбору. Участники ГИА с ОВЗ сдавали экзамен только по двум предметам – русскому языку и математике.

Итоги ОГЭ по русскому языку

Сдавали ОГЭ 10 учеников.

«5» – 0

«4» – 40%

«3» – 50%

Итоги ОГЭ по математике

Сдавали ОГЭ 5 учеников.

«5» – 0%

«4» – 30%

«3» – 50%

Итоги ОГЭ по географии

Сдавали ОГЭ 8 учеников.

«5» – 12,5%

«4» – 25%

«3» – 50%

Итоги ОГЭ по информатике

Сдавали ОГЭ 8 учеников.

«5» – 0

«4» – 37,5%

«3» – 50%

Итоги ОГЭ по обществознанию

Сдавали ОГЭ 2 ученика.

«5» – 0

«4» – 0

«3» – 50%

Итоги ОГЭ по биологии

Сдавали ОГЭ 2 ученика.

«5» – 0

«4» – 50%

«3» – 50%

Итоги ОГЭ в форме ГВЭ для участников с ОВЗ

Итоги по русскому языку

Сдавали ГВЭ 4 ученика

«5» – 0

«4» – 2

«3» – 2

Итоги по математике

Сдавали ГВЭ 2 ученика

«5» – 0

«4» – 0

«3» – 4

Анализ проведенной информационно-разъяснительной работы

Подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации была проведена в соответствии с утвержденной «Дорожной картой по подготовке учащихся к ГИА-2024»:

- были усилены базовые предметы учебного плана курсами «Практикум по русскому языку»;
- проводились репетиционные экзамены по русскому языку, математике, информатике, английский язык;
- учителями-предметниками в течение года проводились дополнительные занятия, групповые и индивидуальные консультации.

Занятия велись в соответствии с утвержденным расписанием и на основе разработанного учителями плана.

Велся мониторинг качества подготовки выпускников: проводился сравнительный анализ выполненных контрольных работ. На основе результатов учителями-предметникам и составлялись индивидуальные планы, в содержание урока вносились темы, вызывающие трудности у обучающихся.

В соответствии с планом проводилась информационно-разъяснительная работа: проведено за год 12 классных часов, 2 родительских собрания, 3 совещания с

педагогическими работниками по подготовке обучающихся к ГИА, на всех педагогических советах (6 заседаний) рассматривался вопрос о подготовке учащихся к сдаче ГИА. В соответствии с планом обучающиеся приняли участие в двух опросах на знание процедуры ГИА в 2024 году.

Организовано участие выпускников в тематических неделях, муниципальном родительском собрании, вебинарах.

В течение года проводилась работа по психологическому сопровождению обучающихся. Педагог-психолог проводила тестирования на определение психологической готовности к сдаче ГИА.

В соответствии с требованиями оформлен стенд в рекреации и тематические уголки в предметных кабинетах с информацией о расписании экзаменов, минимальном количестве баллов, об образцах бланков, размещены советы учащимся и их родителям, памятки для сдающих ОГЭ и ЕГЭ, план работы по подготовке к ГИА, консультации психолога, телефоны «горячей линии», графики консультаций администрации и дополнительных занятий по отдельным предметам и т.д.

Общие выводы:

Недостатки, выявленные в ходе анализа информационно-разъяснительной работы.

1. Один учащийся нарушил порядок расположения бланков. Анализ ситуации показал, что выпускница была знакома с образцом заполнения бланков. Данная ошибка не повлияла на результат ЕГЭ.

2. 50 % обучающихся показали невысокие результаты по итогам ЕГЭ. Необходимо пересмотреть индивидуальную работу с учащимися, методику проведения урока и административный контроль еще на этапе формирования 10-х классов.

Внутришкольный мониторинг является составной частью образовательного процесса, его показатели должны обсуждаться и осмысливаться, по результатам рефлексии должны приниматься определенные управленческие решения, способствующие повышению качества образования

Положительные моменты.

1. Подготовку к успешному прохождению государственной итоговой аттестации можно признать удовлетворительной. В связи с усилением базового предмета учебного плана элективными курсами «Практикум по русскому языку» получены хорошие результаты по данному предмету. Также проводились репетиционные экзамены по русскому языку, математике, информатике, биологии; всеми учителями-предметниками в течение года проводились дополнительные

занятия, групповые и индивидуальные консультации, велись индивидуальные карты достижений учащихся.

2. Вся информация по подготовке к ГИА отражалась на сайте школы: расписание экзаменов, минимальное количество баллов, образцы бланков, советы учащимся и их родителям, план работы по подготовке к ГИА, консультации психолога, телефоны «горячей линии», графики консультаций администрации и дополнительных занятий по отдельным предметам и т.д.

В связи с этим в новом учебном году направить управленческие решения на:

- усиление контроля деятельности учителя и исполнения им образовательной программы;
- принятие мер по повышению квалификации учителя и обмену опытом среди педагогов;
- коррекцию календарно-тематического планирования учителя и учебного плана;
- реализацию индивидуального подхода в обучении учащихся и построение индивидуальных образовательных траекторий;

Общие выводы и предложения:

1. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками ГИА по изучению нормативно-правовых документов по организации и проведению ГИА в 2022-2023 году.

2. Разработать план мероприятий по оказанию методической помощи педагогам, чьи выпускники показали низкие результаты на экзаменах.

3. Усилить контроль подготовки к ГИА 2024 года слабоуспевающих учащихся.

Задачи на новый учебный год:

1. Повышение качества знаний учащихся (за счет выстраивания индивидуальной работы). Повышение ответственности учителя и учащихся за результаты своего труда.

2. Обеспечение психологического комфорта для учителя, учащихся и родителей (нет страха перед ГИА, заинтересованность в результатах).

3. Работа по повышению методической компетенции учителей- предметников.

V. Востребованность выпускников

Год выпу ска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школ ы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессионал ь ную ОО	Все го	Посту пили в ВУЗ	Поступили в профессионал ьную ОО	Устро ились на работу	Пошл и на срочн ую служб у по призы ву
2022	12	0	3	9	0	0	0	0	0
2023	12	0	2	10	0	0	0	0	0
2024	14	0	0	13	0	0	0	0	0

В 2024 году 93 % выпускников 9-го класса продолжили обучение в профессиональных общеобразовательных организациях. В связи с этим 10 класс на 2023-2024 учебный год не укомплектован.

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБОУ СОШ № 14 утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов и сформированность личностных результатов соответствуют среднему уровню.

С 01.01.2021 года школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, а с 01.03.2021 г. – дополнительно СанПиН 1.2.3685-21. В связи с новыми санитарными требованиями школа усилила контроль за уроками физической культуры. Учителя физической культуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующий хозяйством проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным – по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя совместно с обучающимися проводят физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивают контроль за

осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

VI. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в МБОУ СОШ № 14 работают 16 педагогов, из них – 1 внешний совместитель. 15 педагогов имеют высшее образование. 3 педагога имеют высшую категорию, 5 педагогов – 1 категорию. 1 педагог имеет почетное звание заслуженного учителя РБ, 2 педагога имеют звание «Отличник образования РБ»

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МБОУ СОШ № 14 и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал МБОУ СОШ № 14 динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

МБОУ СОШ № 14 укомплектована достаточным количеством педагогических работников. Педагогические работники регулярно проходят курсы повышения квалификации.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 3595 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – единиц.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение МБОУ СОШ № 14 не позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе - 18 учебных кабинетов, только 2 из них оснащены стационарными интерактивными досками и мультимедийными проекторами.

Оборудованные кабинеты:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии и биологии;
- один компьютерный класс;
- столярная мастерская;

На первом этаже здания оборудован актовый зал, столовая, пищеблок и спортивный зал.

На территории школы оборудована площадка для игр, турник, металлические шесты, лестница.

Для дошкольной группы на территории оборудована веранда и площадка для игр.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	да
1.1	Общая численность учащихся	130 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	64 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	66 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	36 человек/ 39 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 7%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 7%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального	0 человек/ 0%

	количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 7%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	65 человек/ 52,8%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	4 человек/3,1%
1.19.1	Регионального уровня	1 человек/0,7%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	130 человек/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек/100%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	17 человек/100%

	имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11/64,8%
1.29.1	Высшая	3 человек/ 18,8%
1.29.2	Первая	8 человек/ 50%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.30.2	Свыше 30 лет	3 человек/18,8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человек/ 18,8%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/ 88,9%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном	13 человек/ 81%

	процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,37единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	3595 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	69/ 53%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,1 кв. м

Отчет о результатах самообследования дошкольной группы МБОУ СОШ № 14

В МБОУ СОШ № 14 функционирует 1 разновозрастная дошкольная группа общеобразовательной направленности для детей от 2,5 до 7 лет.

Контингент воспитанников

На конец 2024 года дошкольную группу посещают 25 ребенка (с 2,5 до 3 лет – 6 детей, с 3 до 7 лет – 19 детей).

Для обеспечения качества и доступности дошкольного образования работает сайт Школы, созданы условия для кратковременного пребывания детей.

Оценка образовательной деятельности дошкольной группы МБОУ СОШ №14 (содержание и качество подготовки воспитанников, организация учебного процесса)

В 2024 году содержание образовательной деятельности определялось образовательной программой детского сада, разработанной в соответствии с ФГОС ДО с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Ведущие цели программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника, сопровождение родителей (законных представителей) в условиях стандартизации дошкольного образования.

Воспитатели дошкольной группы ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей. В физическом развитии дошкольников основными задачами являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательная активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);

- режим проветривания.

Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей улучшились. Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В дошкольной группе создан физкультурно-оздоровительный уголок. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке.

Результаты мониторинга выявили положительную динамику физического развития детей. В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Итоги адаптации детей

Для достижения положительного результата в адаптационном периоде использовались различные методы, приемы и формы работы. Прежде всего, это создание естественной стимулирующей среды, в которой ребенок чувствует себя комфортно и защищено, проявляет творческую активность; осуществление индивидуального подхода к каждому ребенку, встречи и консультации с медицинскими работниками, психологом. Анализируя полученные результаты, можно сказать, что для большей части детей адаптация прошла легко и без последствий.

Мониторинг образовательного процесса

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиНа и организуются педагогами дошкольной группы на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Результаты освоения детьми ООП ДО

Образовательные области	Выполнение программы в %
Физическое развитие	95%
Социально - коммуникативное развитие	98%
Речевое развитие	89%
Познавательное развитие	90%
Художественно-эстетическое развитие	94%

Вывод: Образовательный процесс в дошкольной группе организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДОО и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно – поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно – пространственной среды. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне и в полном объеме. Индивидуальное сопровождение воспитанников планируется с учетом индивидуальных особенностей развития, состояния здоровья, способностей и интересов воспитанников.

В МБОУ СОШ № 14 сформирована и функционирует психолого-педагогическая служба.

Уровень готовности детей подготовительной подгруппы к школе

Основной задачей работы с детьми подготовительной подгруппы было определение готовности детей к школе: психологическая диагностика с целью выявления проблемных зон и их учета в дальнейшей образовательной деятельности, консультирование воспитателей и родителей по результатам диагностики. Проведена диагностика детей-выпускников психологической готовности и психофизиологической зрелости к школе подготовительной группы (5 детей) по комплексной методике Ясюковой Л.А.

Результаты методики Ясюковой

	Уровень готовности к школе	Кол-во воспитанников
	Высокий	1
	Выше среднего	1
	Средний	3
	Ниже среднего	0
	Низкий	0

Всего обследовано 5 выпускников дошкольной группы.

Психологическая подготовка детей к школе – стабильная, успешная, соответствует возрастным особенностям детей. Уровень подготовки детей к школе соответствует норме, что говорит о нормальной и успешной деятельности воспитателей в плане формирования интеллектуальной, психической готовности детей.

Основные задачи кадровой политики:

1. Оптимизация и стабилизация кадрового состава образовательного учреждения.
2. Создание эффективной системы мотивации труда педагогических работников и иных сотрудников образовательного учреждения.
3. Создание и поддержание организационного порядка в учреждении, повышение исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины.
4. Оптимизация системы обучения и повышения квалификации сотрудников.

Оценка качества кадрового обеспечения

В дошкольной группе по штатному расписанию выделено 1,5 ставки воспитателя. На конец 2024 г. группе работали 2 воспитателя. Воспитатели зарекомендовали себя как инициативные, творческие люди, умеющие найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. 1 воспитатель имеет высшее образование, 1 воспитатель - среднее профессиональное образование.

Одним из условий эффективности работы дошкольной группы является непрерывное повышение воспитателями своего профессионального уровня и педагогического мастерства. Воспитатели регулярно повышают квалификацию на КПК.

В дошкольной группе созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативы, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно осведомлены об психофизиологических особенностях детей в возрастной группе, при организации воспитательно-образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Учебно-методическое обеспечение представлено методической литературой по реализуемой основной образовательной программе. Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что условия для возможности организации совместной деятельности педагога и воспитанников созданы недостаточно.

Материально-техническая база дошкольной группы МБОУ СОШ № 14

Помещение светлое, имеется отопление, водоснабжение, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. В дошкольной группе имеется групповая, спальная комната, физкультурный зал, музыкальный зал, классная комната, медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор, пищеблок, на территории оборудована веранда и площадка для игр.

Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие): интернет – отсутствует, музыкальный центр – 1, ноутбук - 1, интерактивная доска – отсутствует, проектор – отсутствует, телевизор – 1.

Групповая комната включает игровую, познавательную, обеденную зоны. Группа постепенно пополняется современным игровым оборудованием. В дошкольной группе уютно, красиво, удобно и комфортно детям. Спальни оборудованы стационарными кроватями. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, душевой поддон с душевой лейкой - на гибких шлангах, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	да
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	25 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 – 10,5 часов)	25 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	24 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/ %
1.4.1	В режиме полного дня (8 – 10.5 часов)	25 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	4 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 50%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/ 50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/ 50%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/ 50%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в	2 человек/ 25

	дошкольной образовательной организации	человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	3,6 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да